



## MODULO RICHIESTA PRESTITO

### CONDIZIONI GENERALI DA SOTTOSCRIVERE DA PARTE DEL SOCIO

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

- si impegna a far pervenire, a mano o per via telematica (fax o e-mail), copia dell'ultima busta paga **prima della data di erogazione del prestito**;
- autorizza codesta "Cassa Mutua" a far trattenere direttamente sulla retribuzione mensile le rate, oltre le trattenute di legge per oneri amministrativi inerenti il pagamento dei ratei di restituzione prestiti come da circolare n. 2 del 15/01/2015 e successive modificazioni ed integrazioni, emessa dal MEF-RGS prot. n. 2837 del 15/01/2015, a decorrere dai due mesi successivi a quello in cui viene effettuata l'erogazione del prestito;
- provvederà personalmente, entro il più breve termine, al pagamento delle rate mensili, qualora per qualsiasi motivo, non possano essere state addebitate ed autorizza, viceversa, a trattenere eventuale recupero direttamente sulla busta paga in unica soluzione o ratealmente compatibilmente con **altre trattenute unitamente agli oneri amministrativi** come da circolare n. 2 del 15/01/2015 e successive modificazioni ed integrazioni, emessa dal MEF-RGS, prot. n. 2837 del 15/01/2015, se previsti;
- si impegna, in riferimento alla legge sulla privacy, ad interagire direttamente con questa "Cassa Mutua".

### DICHIARA

- che non sono in corso richieste di **cessazione anticipata dal servizio** che possano determinare la diminuzione o sospensione dello stipendio (pensionamento, dispensa per malattia, ecc.);
- che non sono state presentate domande di aspettativa.

### E' A CONOSCENZA

- che in caso di collocamento a riposo – ove risultasse un prestito in corso – la "Cassa Mutua", in collaborazione con l'Ente Amministratore predisporrà una debitoria con le rate restanti del prestito che il/la sottoscritto/a si impegnerà a pagare ogni mese tramite bonifico bancario, e, terminato il recupero, verrà restituito il fondo previdenza versato;
- che l'erogazione del prestito non sarà immediata ma ci sarà da rispettare una lista di attesa, in base alle disponibilità della "Cassa Mutua";
- che non avrà diritto alla restituzione degli interessi laddove non saranno versate almeno la metà delle rate dovute, in caso di rinnovo.

\_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_\_

Il richiedente

---

**MODULO RICHIESTA PRESTITO**

**PARTE DA COMPILARE A CURA DELLA SEGRETERIA DI APPARTENENZA**

*Timbro della Segreteria di appartenenza*

*Alla: Cassa Mutua fra il Personale Civile  
dell'Amministrazione della Difesa  
Viale dell'Università, 4  
00185 - R O M A*

*Si trasmette la richiesta del Sig./della Sig.ra \_\_\_\_\_*

*amministrato/a da \_\_\_\_\_*

*intesa ad ottenere un prestito di €. \_\_\_\_\_ lordi, che si impegna a restituire in n. \_\_\_\_\_*

*rate mensili consecutive di €. \_\_\_\_\_ ciascuna, oltre le trattenute di legge per oneri*

*amministrativi inerenti il pagamento dei ratei di restituzione prestiti, come da circolare n. 2*

*del 15/01/2015 emessa dal MEF-RGS prot. n. 2837 del 15/01/2015 e successive modificazioni*

*ed integrazioni.*

**SI DICHIARA**

- che sono  / non sono  in corso aspettative o procedimenti disciplinari che possano determinare la cessazione o diminuzione, anche temporanea delle competenze mensili;*
- che sono  / non sono  in corso situazioni che possano determinare la cessazione anticipata dal servizio (pensionamento, dispensa per malattia, ecc.).*

\_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_\_

*Firma e timbro del responsabile*

\_\_\_\_\_

**MODULO RICHIESTA PRESTITO**

**PARTE DA COMPILARE A CURA DELL'UFFICIO AMMINISTRATIVO**

*Timbro dell'Ufficio Amministrativo*

*Alla: Cassa Mutua fra il Personale Civile  
dell'Amministrazione della Difesa  
Viale dell'Università, 4  
00185 - R O M A*

*Si trasmette la richiesta del Sig./della Sig.ra \_\_\_\_\_*

*in servizio presso \_\_\_\_\_*

*intesa ad ottenere un prestito di €. \_\_\_\_\_ lordi, che si impegna a restituire in n. \_\_\_\_\_*

*rate mensili consecutive di €. \_\_\_\_\_ ciascuna, oltre le trattenute di legge per oneri*

*amministrativi inerenti il pagamento dei ratei di restituzione prestiti, come da circolare n. 2*

*del 15/01/2015 emessa dal MEF-RGS prot. n. 2837 del 15/01/2015 e successive modificazioni*

*ed integrazioni.*

**SI DICHIARA**

che, alla data odierna, vi sono  / non vi sono  richieste di eventuali pignoramenti

che potranno notevolmente influire sulle competenze mensili.

\_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_\_

*Firma e timbro del responsabile*

\_\_\_\_\_